

Forum	Bestyrelsesmøde Dagtilbuddene i Tommerup Området	
Tid	Tirsdag 30. september kl. 19.00-21.30	
Sted	Overmarksgården	
Deltager	Lisbeth, områdeleder	
Forældrerepræsentanter	Malene, Trine, Mette, Jakob	
Personalerepræsentanter	Charlotte, Gitte	
Afbud fra	Henriette, Leah, Simone,	
Mødeleder	Jakob	
Referent	Lisbeth	

Dagsorden

1. Præsentationsrunde

Bestyrelsen præsenterer sig. Vi opdaterer kontaktliste over medlemmer. Vi får besøg af Cecilie, som er forælder i dagplejen, og som overvejer at melde sig som repræsentant for dagplejen i bestyrelsen.

2. Valg af mødeleder

Bestyrelsen vælger en mødeleder for dette møde. Bestyrelsen drøfter mødeledelse under pkt. Forretningsorden.

3. Godkendelse af dagsorden

Bestyrelsen godkender altid dagsordenen inden mødet fx hvis vi flytter rundt på punkter. Der kan ikke sættes nye punkter på dagsordenen på dagen, men vi kan tilføje punkter til eventuelt, hvor der dog ikke kan træffes beslutning.

Dagsordenen er godkendt

4. Evaluering af valgaften

Bestyrelsen evaluerer valgaftenen.

Digitalt valg? Kan vi få folk til at stille op, hvis det er digitalt? Det ønsker vi ikke!

God model med fagligt indspark. Vi kunne ønske os, at der var flere deltagere.

Skal vi flytte tidspunktet til kl. 19.30?

Skal vi betone tema og indlæg endnu mere?

Det vigtigste er, at dem, der kommer er reelt interesseret i at sidde i bestyrelsen.

Vær opmærksom på, at det vil være godt at få præsenteret, hvem der sidder i bestyrelsen, forud for valget, til forældrene. Opfordre til at tage kontakt til nogle af bestyrelsesmedlemmerne, hvis man ønsker yderligere info før valgaftenen.

Overvej oplæg om kost til næste valgaften – hvor vi også skal holde valg til frokostordningen.

5. Styrelsesvedtægt (bilag)

Forældrebestyrelserne i dagtilbuddene i Assens Kommune skal arbejde inden for rammer fastlagt i en styrelsesvedtægt.

6. Forretningsorden for bestyrelsen 2025-2026 (bilag)

Bestyrelsen fastlægger sine egne ”spilleregler” for samarbejdet i forretningsordenen, så længe det er inden for rammerne fra styrelsesvedtægten. Bestyrelsen gennemgår forretningsordenen fra sidste år og vedtager med eventuelle ændringer.

Det foreslås at forretningsordenen opdateres med:

- 1) Der vælges en fast mødeleder på det konstituerende bestyrelsesmøde.
- 2) Indkaldelse vedlagt dagsorden og bilag videregives af områdeleder til alle medarbejdere i området. Medarbejdere skal gå til den relevante medarbejderrepræsentant, hvis de har inputs til bestyrelsen.

7. Konstituering

Bestyrelsen konstituerer sig med en formand og næstformand. Begge skal være forældrerepræsentanter. Vi udsætter konstituering til det kommende møde.

8. Underskrivelse af tavshedserklæring (udleveres)

Du er underlagt tavshedspligt som medlem af bestyrelsen. Erklæring skal underskrives.

9. Årshjul 2025-2026 (bilag)

Bestyrelsen vedtog for nogle år siden et årshjul. Bestyrelsen gennemgår og vedtager årshjul med eventuelle ændringer. Det foreslås principperne lægges ind i handleplanen, så de gennemgås fast en gang årligt.

10. Møde- og handleplan 2025-2026 (bilag)

Der skal afholdes minimum 4 bestyrelsesmøder, og her i området er vi landet på at 6 møder er et godt antal. Bestyrelsen fastlægger datoer for møder i december, januar, marts, maj og august samt valgaftenen i september.

Bestyrelsen drøfter mødetidspunkt og afholdelsessted og vedtager en foreløbig møde- og handleplan som opdateres på næste møde med indhold.

11. Invitationer til møder: dialogmøde d. 6. november 2025 kl. 19-21

2 gange årligt indkalder Uddannelse, Børn og Familieudvalget til dialogmøder. Der er endnu ikke kommet dagsorden til dialogmøde i november, som afholdes fælles for dagtilbud og skoler i det såkaldte ”partnerområde øst”.

Der er også et dialogmøde i foråret for dagtilbud i hele kommunen, men vi kender endnu ikke datoen for dette møde.

Trine og Jakob deltager, de andre melder tilbage, når fristen kommer. Malene er forhindret.

11. A Beslutning om vaccinationsprogram

Vi siger ja tak til programmet, men vi tydeliggør til forældrene, at det SKAL være en opfordring, og at vi som daginstitution IKKE har noget med programmet at gøre, men blot har sagt ja til at deltage i forsøget.

12. Orientering fra ledelsen

Lisbeth orienterer om organiseringsændringerne i både Himmelrummet og Overmarksgården, hvor vi begge steder har valgt at arbejde aldersintegreret igennem hele børnehavetiden. Trine opfordrer til, at der laves et skriv til forældrene om hvad vi oplever er effekten af ændringerne.

13. Eventuelt

Jakob opfordrer til, at der kommer lidt uddybning af orienteringspunktet fra ledelsen i dagsordenen.

Trine opfordrer til, at vi drøfter kommunikationsniveauet på AULA. Det er meget varierende i team, hvordan niveauet er.

Cecilie ønsker at træde ind i bestyrelsen som repræsentant for dagplejen. Lisbeth laver et opslag om, at vi søger 2 suppleanter.